

**SINDICATUL LIBER AL SALARIATILOR
DIN PRIMARIA MUNICIPIULUI BISTRITA**

Nr. 17 din 15.07.2026

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BISTRITA
SERVICIUL RELAȚII PUBLICE
HOTĂRÂRE 2
15. IUL. 2026
Număr înregistrare 75649
Nr. file

**DOMNULUI PRIMAR AL MUNICIPIULUI BISTRITA
CONSILIULUI LOCAL AL UAT MUNICIPIUL BISTRITA**

Alăturat înaintăm **Plângerea prealabilă** referitoare la adoptarea în ședința din data de 30.06.2026 a Hotărârilor privind organigramele, statele de funcții și regulamentele de organizare și funcționare ale aparatului de specialitate al Primarului municipiului Bistrița, Direcției de Infrastructură și Servicii Bistrița, Direcției de Asistență Socială, Centrului Cultural Municipal „George Coșbuc”, Unității de educație timpurie antepreșcolară Creșa Bistrița.

Cu stimă,

Președinte,
Sabina Malaicu



Vicepreședinte,
Camelia Morar



[Redacted area]

caatine 28 file.

DOMNULUI PRIMAR AL MUNICIPIULUI BISTRITA

CONSILIULUI LOCAL AL UAT MUNICIPIUL BISTRITA

Subscrisul Sindicatul Liber al Salariaților din Primăria Municipiului Bistrița, cu sediul în municipiul Bistrița, P-ța Centrală nr. 6, jud. Bistrița-Năsăud, având CIF nr. 9013462/02.02.2026, reprezentat legal prin Malaicu Sabina în calitate de președinte, în numele și pentru apărarea intereselor membrilor de sindicat angajați în cadrul Primăriei Municipiului Bistrița, formulăm prezenta

PLÂNGERE PREALABILĂ

prin care solicităm să modificați Hotărârile Consiliului Local adoptate în ședința din data de 30.06.2026 privind noile organigrame, statele de funcții și regulamentele de organizare și funcționare ale aparatului de specialitate al Primarului municipiului Bistrița, Direcției de Infrastructură și Servicii Bistrița, Direcției de Asistență Socială, Centrului Cultural Municipal „George Coșbuc”, Unității de educație timpurie antepreșcolară *Creșa Bistrița*, în vederea intrării în legalitate, ca urmare a următoarelor aspecte:

I. Sub aspectul încălcării obligației legale de informare și consultare a sindicatului reprezentativ:

În conformitate cu prevederile Art. 31 alin. 1 și 2 din Legea nr. 367/2022 privind dialogul social, Art. 5 alin (1) a, b, c, alin (2) si alin (3) a, b, c alin (3) a, b, c, d, e din Legea nr. 467/2006 privind stabilirea cadrului general de informare și consultare a angajaților, Art. XL, alin. 13 și ale Art. XLIX, alin. 4 din OUG 7/2026, angajatorul are obligația de a informa și consulta sindicatul reprezentativ cu privire la măsurile care afectează drepturile și interesele salariaților, precum și reorganizări, reduceri de personal și modificări de structură.

Deși Sindicatul Liber al Salariaților din Primăria Municipiului Bistrița este organizația sindicală reprezentativă la nivelul instituției, Consiliul Local și Primarul au adoptat actul administrativ fără a ne transmite spre analiză documentele justificative și fără a organiza vreo consultare prealabilă cu reprezentanții salariaților.

Omisiunea procedurii de consultare atrage nelegalitatea actului administrativ.

II. Sub aspectul lipsei transparenței decizionale:

Au fost încălcate prevederile Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, nefiind asigurat un termen rezonabil pentru consultarea partenerilor sociali privind impactul pe care această reorganizare îl are asupra angajaților și a calității serviciilor publice.

III. Sub aspectul situației de fapt:

În data de 11.05.2026 ora 12³⁰ a fost organizată întâlnirea *”în vederea consultării cu privire la modificările propuse în organigrame”* la care au fost

prezentate doar sub formă grafică (desenată) noile organigrame, aflate în faza "finală/aproape finală" – conform afirmațiilor domnului Primar, ceea ce înseamnă că organizațiile sindicale au fost doar informate despre deciziile luate, nu consultate, așa cum prevede Legea dialogului social nr. 367/2022 și Legea nr. 467/2006 privind stabilirea cadrului general de informare și consultare a angajaților, acest aspect fiind menționat și în Procesul verbal înregistrat cu nr. 51378/11.05.2026.

Cu toate că sindicatul a solicitat o nouă întâlnire precum și documentele justificative, referatele și notele de fundamentare care au stat la baza modificărilor propuse, nu s-a dat curs acestor solicitări.

Conform OUG nr. 63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare, cu modificările și completările ulterioare, *Numărul posturilor din municipii corespunzător grupelor de populație* este menționat în Anexă, Tabelul 1.3., unde municipiul Bistrița se încadrează la poziția 3, în grupa 50.001 – 100.000 locuitori, respectiv cu numărul maxim de 575 posturi.

Prin Hotărârile adoptate de Consiliul Local în ședința din data de 30.06.2026 privind Organigramele, au fost aprobate un număr de 575 de posturi, din care 521 posturi de execuție și **54** posturi de conducere, ceea ce reprezintă **9,36%** din numărul total și **NU 8%** așa cum prevede legislația, conform căreia numărul posturilor de conducere ar fi trebuit să fie **46**.

Posturi aprobate prin HCL în 30.06.2026, din care:				conducere	execuție
Aparat de specialitate al Primarului, din care: primar + 2 viceprimari + secretar general + administrator public = 5	338	-5	333	34	299
Direcția de Infrastructură și Servicii	157		157	12	145
Direcția de Asistență Socială, din care: asistenți personali 240 + cabinete medicale 81 = 321	406	-321	85	8	77
Total				54	521
Plafon conform OUG nr. 63/2010				8%	
				46	

În numărul total de posturi aprobate la care se raportează plafonul de maximum 8% funcții de conducere, nu pot fi cuantificate cele aferente capitolelor bugetare "Învățământ", "Sănătate" și "Asigurări și asistență socială" din cauza faptului că numărul total de posturi aprobate într-o instituție publică trebuie stabilit cu încadrarea numărului maxim de posturi determinat potrivit anexei la OUG nr. 63/2010 cu modificările și completările ulterioare, care nu se aplică capitolelor bugetare amintite mai sus. În susținerea celor menționate atașăm adresa Agenției Naționale a Funcționarilor Publici nr. 33079/09.06.2026.

În cazul Direcției Educație Tineret Sport, organigrama propune un număr de 3 funcții de conducere (1 director executiv + 2 șefi serviciu) și **14** posturi de execuție, contrar prevederilor legale (minimum **15 posturi execuție**) și a

mențiunilor din adresa nr. 51774/14.05.2026 întocmită de Serviciul Managementul Resurselor Umane.

În cazul Compartimentului Audit Public Intern, au fost reduse 2 posturi din 4, fără a se respecta prevederile Legii nr. 672/2002 privind auditul public intern, Art. 12, alin. 5, conform căruia: *"cu cel puțin 30 de zile lucrătoare înainte de emiterea deciziei privind modificarea compartimentului de audit public intern, reducerea numărului de posturi de auditori interni sau desființarea compartimentului, conducătorul entității informează Unitatea Centrală de Armonizare pentru Auditul Public Intern și Curtea de Conturi a României"*.

Față de motivele de nelegalitate invocate mai sus, solicităm să procedeze la modificarea hotărârilor adoptate în ședința din data de 30.06.2026 privind noile organigrame, statele de funcții și regulamentele de organizare, în conformitate cu Legea nr. 554/2004 privind contenciosul administrativ.

De asemenea, solicităm ca noul proiect de reorganizare să fie pus în discuție cu respectarea procedurii obligatorii de consultare a sindicatelor.

Temeiul de drept:

- Art. 7 din Legea nr. 554/2004 privind contenciosul administrativ,
- Art. 31 alin. 1 și 2 din Legea nr. 367/2022 privind dialogul social,
- Art. XL, alin. 13 și ale Art. XLIX, alin. 4 din OUG 7/2026,
- Art. 5 alin. (1) a, b, c, alin. (2) și alin. (3) a, b, c, d, e din Legea nr. 467/2006 privind stabilirea cadrului general de informare și consultare a angajaților.

Documente anexate:

- Adresa nr. 50351/08.05.2026,
- Procesul verbal nr. 51378/11.05.2026,
- Adresa nr. 51774/12.05.2026,
- Adresa nr. 51774/14.05.2026,
- Adresa nr. 56513/22.05.2026,
- Adresa ANFP nr. 33079/09.06.2026,
- Procesul verbal BEX nr. 14/06.07.2026
- Procesul verbal BEX nr. 15/08.07.2026
- Sentința civilă nr. 1434/1995 pronunțată de Judecătoria Bistrița – dovada reprezentativității sindicatului,

Cu stimă,

Președinte,
Sabina Malaicu



Vicepreședinte,
Camelia Morar



SINDICATUL LIBER AL SALARIATILOR DIN PRIMARIA MUNICIPIULUI BISTRITA
Nr. 15 din 08.07.2026

Proces-verbal
al ședinței membrilor BEX,

Ordinea de zi și hotărâri:

1. Stabilirea temelor și a conținutului *Plângerii prealabile* care va fi înaintată Consiliului Local și Prefectului județului Bistrița-Năsăud, contra Hotărârilor Consiliului Local privind organigramele, adoptate în ședința din data de 30.06.2026.

Președinte SLSPMB,
Malaicu Sabina

Vicepreședinte SLSPMB,
Morar Camelia

Secretar SLSPMB,
Bătiș Mihaela

Membri BEX:

Marec Carmen

Papoi Ioan

Popescu Liana

Man Oana Karina – cenzor

Puiu Ciprian – cenzor



PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BISTRIȚA

Bistrița - 420040, Piața Centrală, nr. 6, Bistrița – Năsăud
E-mail: primaria@municipiulbistrita.ro Web: <http://www.primariabistrita.ro>
Telefon 0263-223923 / 224706, Fax 0263-231046
Telefonul cetățeanului 0800-672060



Nr. 50351/08.05.2026

Către

Sindicatul Liber al Salariatilor din Primăria municipiului Bistrița
Doamnei Sabina Malaicu – lider sindical

Sindicatul Polițiștilor Locali Bistrița

Domnului Ioan Cristian Georgiu – lider sindical

Prin prezenta vă invităm în data 11.05.2026, ora 12.30, în sala de ședințe, în vederea consultării cu privire la modificările propuse în organigramele aparatului de specialitate al Primarului municipiului Bistrița, Direcției de Infrastructură și Servicii Bistrița, respectiv Direcției de Asistență Socială Bistrița.

Vă mulțumim pentru colaborare!

Cu stimă,

PRIMAR,
Gabriel Lazany



DMR/2.ex.

6

PROCES VERBAL

al ședinței organizate în vederea în vederea consultării sindicatelor reprezentative cu privire la modificările propuse în organigramele aparatului de specialitate al Primarului municipiului Bistrița, Direcției de Infrastructură și Servicii Bistrița, respectiv Direcției de Asistență Socială Bistrița

În data de 11.05.2026, începând cu orele 12,30, a avut loc la sediul Primăriei municipiului Bistrița, sedința de lucru organizată în vederea consultării sindicatelor reprezentative cu privire la modificările propuse în organigramele aparatului de specialitate al Primarului municipiului Bistrița, Direcției de Infrastructură și Servicii Bistrița, respectiv Direcției de Asistență Socială Bistrița.

Participanți:

- Domnul Lazany Gabriel – Primarul municipiului Bistrița
- Doamna Stere Florentina-Ștefania - Viceprimarul municipiului Bistrița
- Doamna Malaicu Sabina – Liderul Sindicatului liber al Salariaților din Primaria municipiului Bistrița
- Doamna Morar Camelia – Vicelider Sindicatului liber al Salariaților din Primaria municipiului Bistrița
- Domnul Georgiu Ioan Cristian – Liderul Sindicatului Polițiștilor locali Bistrița
- Domnul Kocsis Deszo Lorand – director executiv la Direcția de Infrastructură și Servicii Bistrița
- Doamna Duda Narcisa Maria, consilier, în calitate de înlocuitor la directorului executiv la Direcției de Asistență Socială Bistrița
- Doamna Dumitru Mirela Rodica – șef Serviciu Managementul Resurselor Umane.

Întâlnirea s-a desfășurat în intervalul 12.30 – 14.30.

În deschiderea ședinței, domnul Lazany Gabriel a prezentat proiectele de organigrame propuse.

Înainte ca domnul primar să prezinte formele grafice ale organigramelor, doamna Malaicu Sabina a întrebat dacă aceste organigrame puse la dispoziția celor prezenți la începutul ședinței, reprezintă forma finală. Domnul primar a răspuns că acestea reprezintă forma finală/aproape finală, la DIS finală.

Prezentarea domnului primar a fost una detaliată, pentru fiecare structură precizându-se numărul de posturi aprobat în prezent și numărul de posturi propus spre aprobare, cu mențiunea că reducerea numărului de posturi este impusă de prevederile Ordonanței de Urgență a Guvernului nr.7/2026 pentru modificarea și completarea unor acte normative, precum și pentru adoptarea unor măsuri pentru creșterea capacității financiare a unităților administrativ-teritoriale.

Potrivit celor prezentate de către domnul primar Lazany Gabriel, modificările propuse organigramei aparatului de specialitate al primarului municipiului Bistrița sunt următoarele:

- Numărul de posturi se reduce de la 384 de posturi la 338 de posturi;
- Numărul de posturi de la **Cabinetul primarului** va fi diminuat de la 4 la 3 posturi;
- **Structura Secretarului general** se reorganizează, prin diminuarea cu un post a numărului de posturi de la Compartimentul Pregătire Documente, menținerea numărului de posturi de la Compartimentul Registru Agricol și desființarea Compartimentului Monitorul Oficial Local, compartiment care avea aprobat un post, post vacant la data prezentei;
- **Direcția Juridică, Resurse Umane, Achiziții Publice** se reorganizează, prin trecerea Serviciului Achiziții Publice în directă subordonare a primarului și redenumirea direcției, respectiv Direcția Juridică, Resurse Umane; în structura direcției sunt aprobate la aceasta dată 43 de posturi, după reorganizare direcția va avea 27 de posturi, iar Serviciul Achiziții Publice 15 posturi, se reduc toate posturile vacante de execuție de la juridic și resurse umane; celelalte compartimente nu suportă modificări;
- În **Structura Arhitectului șef**, numărul de posturi de la Serviciul Urbanism se diminuează de la 13 la 12, iar compartimentele: Acoduri și Avize, Dezvoltare Urbană și Monumente se comasează într-un

singur compartiment: Dezvoltare Urbană și Strategii; de la acest nivel, se reduc 3 posturi vacante la data prezentei; în total, Structura Arhitectului șef se diminuează cu 4 posturi;

- **Direcția Dezvoltare Durabilă și Direcția Tehnică** se reorganizează, prin comasarea lor în cadrul **Direcției Generale Investiții**, direcție generală ce va fi condusă de un director general, post nou – înființat; componenta dezvoltare durabilă, care în prezent are 23 de posturi prevăzute va avea 18 posturi, iar componenta tehnică își reduce numărul de posturi de la 24 la 20 de posturi, din care 3 în cadrul unui compartiment nou înființat: Compartimentul Urmărire Investiții, compartiment propus a fi înființat deoarece, după predarea unei investiții, nimeni nu asigură întreținerea, garanțiile, mentenanța, etc;
- **Direcția Tehnologia Informației și Inovare** nu va avea modificări majore, singura modificare constând în comasarea Compartimentului Tehnologia Informației cu Compartimentul Arhivă Electronică și Retrodigitalizare;
- **Direcția Politici Publice Educație, Tineret, Turism și Sport** se va redenumi **Direcția Educație, Tineret, Sport**, iar numărul de posturi din cadrul direcției care este în prezent de 23 de posturi se va diminua la 17;
- **Direcția Patrimoniu** se va reorganiza prin trecerea Compartimentului Buget Contabilitate Salarizare în subordinea Direcției Economice, respectiv a 3 din cele 4 posturi ale compartimentului; de asemenea, activitatea parcuri se va muta la Direcția de Infrastructură Bistrița; în urma reorganizării, numărul de posturi al Direcției Patrimoniu se diminuează de la 26 la 20 de posturi;
- **Direcția Poliția Locală** se va reorganiza prin preluarea, în directă subordine a directorului executiv, a Serviciului de Protecție Civilă și Voluntariat pentru Situații de Urgență Bistrița; SPCSVSU se reorganizează prin preluarea de la DIS a Compartimentului Servicii Pentru Gestionarea Câinilor fără Stăpân; direcția se va redenumi Direcția Siguranță și Protecție Locală, iar numărul de posturi care este în prezent de 79 de posturi la poliția locală și 12 posturi la SPCSVSU, va fi după reorganizare de 80 de posturi;
- **Direcția Economică** se reorganizează prin preluarea atribuțiilor și personalului din cadrul Compartimentului Buget Contabilitate

Salarizare – Direcția Patrimoniu, respectiv prin reorganizarea componentei venituri a direcției, componentă care va avea 3 servicii, în loc de două , câte are în prezent; numărul de posturi al direcției rămâne nemodificat (se reduc 3 posturi existente, dar se suplimentează cu cele 3 preluate de la patrimoniu);

- **Compartimentul Audit Public Intern** se reorganizează prin diminuarea cu 2 a numărului de posturi prevăzute și ocupate în prezent;
- **Compartimentul Monitorizare Servicii Publice** va rămâne cu 2 dintre cele 5 posturi prevăzute în prezent, respectiv cu cele 2 posturi ocupate;
- la **Serviciul Stare Civilă** nu sunt propuse modificări;
- la **Serviciul Evidența Persoanelor**, numărul de posturi se diminuează de la 13 la 12 posturi;

În ceea ce privește **Direcția de Infrastructură și Servicii Bistrița**, se propun următoarele modificări:

- numărul de posturi prevăzut se diminuează cu 105 posturi, de la 262 la 157 de posturi; din aceste 105 posturi, 58 sunt ocupate;
- dată fiind complexitatea activităților și importanța direcției, postul de director executiv se transformă în director general;
- se înființează **Direcția Economică**, condusă de un director executiv, funcție nou înființată, care va avea în subordine structura directorului executiv adjunct (momentan suspendat) cu Compartimentul Financiar, Contabil, cu 12 posturi, Compartimentul Arhivă cu 1 post și Serviciul Achiziții Publice cu 10 posturi; în subordinea directorului economic vor mai funcționa Compartimentul parcări – 6 posturi și Serviciul Administrare Piețe și Cimitire, al cărui număr de posturi se diminuează de la 17 în prezent, la 14 posturi;
- Structura **Directorului adjunct administrativ**, care în prezent se numește Director adjunct producție, va avea în subordine Serviciul Infrastructură Verde (1+26) și Serviciul Întreținere Instalații (1+7);

- **Serviciul Infrastructură Verde** (1+26), obținut urmare reorganizării Serviciului Valorificare Terenuri și Implementare Strategii Politici Publice va avea un număr de 27 de posturi, din care la formația Infrastructură Verde 1, care se va ocupa de activitatea din sere – 6 posturi, la Formația Infrastructură Verde 2 care se va ocupa de activitatea de toaletare a arborilor și de plantări - 7 posturi și 12 posturi la Formația Infrastructură Verde 3 – formație care se va ocupa de partea de întreținerea spațiilor verzi, inclusiv structura mecanizată;
- Pentru că **Serviciul Întreținere Instalații** are în atribuții și întreținerea fantânilor arteziene și a irigațiilor spațiilor verzi, a fost pus în subordinea directorului adjunct administrativ.

În subordinea directă a Directorului general, vor mai funcționa:

- **Serviciul Tehnic** (1+8), serviciu rezultat în urma reorganizării Serviciului Transport Administrare Circulație, serviciu care în urma reorganizării nu va mai avea în componență Compartimentul Marcaje Rutiere, de atribuțiile acestuia ocupându-se Serviciul Întreținere Străzi, Mobilier Urban;
- **Serviciul Întreținere Străzi, Mobilier Urban** este un serviciu rezultat din reorganizarea Serviciului Întreținere Străzi și a Serviciului Întreținere Imobile și Mobilier Urban; deoarece în subordinea consiliului local funcționează SC Business Park SA care are ca și obiect de activitate și asfaltarea drumurilor, activitatea de întreținere drumuri de la DIS se va limita la reparații, plombări, etc;
- **Serviciul Salubritate** (1+27) serviciu care în prezent se ocupă doar de verificarea Supercom, se va ocupa în viitor de salubritate, pentru că avem în curs de achiziționare două mașini mari de curățare a străzilor, 4 utilaje de măturat, aspirat trotuare și curățare a pistelor pentru biciclete; aceste utilaje vor avea și dotări de iarnă;
- **Serviciul Mecanizare** este un serviciu rezultat din comasarea Serviciului Mecanizare cu Serviciul Auto; noul serviciu va avea în subordine șoferii care deserveșc utilaje.

În încheierea prezentării modificărilor propuse în organigrama DIS, domnul primar a concluzionat că a avut în vedere o structură mai suplă, dar mult mai funcțională, pentru că acum direcția nu funcționează eficient.

Au fost prezentate, ulterior, modificările propuse în organigrama Centrului Cultural Municipal „George Coșbuc” Bistrița, unde, în momentul de față sunt aprobate 67 de posturi, din care vor rămâne 30 de posturi; toate posturile ce urmează a fi desființate sunt vacante.

Doamna Stere Florentina Ștefania a prezentat modificările propuse a fi făcute în organigrama Direcției de Asistență Socială Bistrița. Doamna viceprimar a subliniat faptul că nu niciun angajat al DAS nu va fi disponibilizat, numărul de posturi al direcției urmând să fie suplimentat cu 3 posturi. Suplimentarea este necesară, deoarece potrivit legii trebuie înființat Compartimentul Management de Caz.

De asemenea, se propune înființarea Serviciului Beneficii Sociale, condus de un șef serviciu care va coordona compartimentele: Monitorizare Asistenți Personali, Indemnizați și Evaluare Persoane cu Handicap, Management de Caz, Beneficii Sociale, respectiv Protecție Socială și Violență Familială.

După ce conducerea instituției a finalizat prezentarea propunerilor de modificare a organigramelor, doamna Malaicu Sabina a luat cuvântul subliniind faptul că e prima dată când i se aduc la cunoștință propunerile de modificare a organigramelor, că, aceasta prezentare grafică a organigramelor nu reprezintă o consultare, ci doar o prezentare a formei finale. Totodată, doamna Malaicu a insistat să i se răspundă la întrebarea dacă organigrama aparatului și cea a Direcției de Infrastructură și Servicii Bistrița sunt în forma finală sau mai pot fi modificate, dacă prin organigrama propusă se reduc și funcțiile de conducere, așa cum prevede OUG 7/2026, reducerea de 30% din total posturi și nu mai mult de 20% din **posturi ocupate**. De asemenea, a precizat că i se pare că reducerea vizează doar un anumit sector din cadrul DIS, respectiv Serviciului Valorificare Terenuri și Implementare Strategii Servicii Publice. Domnul primar a fost întrebat ce se va întâmpla cu persoanele care vor fi concediate, acest fapt fiind o reală problemă socială, cum vor fi sprijiniți. Răspunsul a fost că se vor îndrepta spre mediul privat. Doamna Malaicu a mai menționat că, de fapt, vor pleca muncitorii de la DIS, iar funcțiile de conducere nu vor fi afectate, dinpotrivă sunt propuse a se crea funcții noi de conducere. Totodată, a pus problema compartimentului audit din cadrul aparatului primarului care funcționează în momentul de față cu 4 persoane, urmând ca o persoană să se pensioneze și a întrebat de ce este necesar

ca două persoane să fie mutate în altă parte, la alte direcții, servicii, pe cine au deranjat ?.

D-na Malaicu a susținut ca, poate mult mai important ar fi să se înființeze la DIS un compartiment audit.

Domnul primar a spus că din punctul lui de vedere organigramele propuse reprezintă o formulă mult mai eficientă de organizare.

A intervenit și doamna Morar Camelia, care în calitate de șef serviciu a subliniat faptul că structura condusă nu poate funcționa în condițiile în care a pierdut cele două posturi vacante de referent casier, că i s-au luat o parte din persoanele din subordine pentru a se înființa un nou serviciu cu un șef de serviciu (funcție nou creată) și pierderea celor două posturi va afecta relația cu cetățenii.

Răspunsul punctual al domnului primar a fost că există trei mijloace electronice de plată la dispoziția contribuabililor.

Doamna Malaicu a specificat că potrivit Legii nr.467/2006 privind stabilirea cadrului informare și consultare al angajaților, ar trebui să ofere o perioadă de timp rezonabilă pentru analizarea propunerilor, deoarece sindicatul nu a fost consultat pe tot parcursul derulării procesului de întocmire a noilor organigrame și că va întocmi o adresă în cel mai scurt timp prin care se vor solicita unele documente și informații pentru a se putea pronunța corect și justificat. De asemenea, a menționat că dorește un răspuns în scris, punctual.

Domnul primar a fost de acord cu solicitarea doamnei Malaicu și a cerut sindicatelor ca săptămâna în curs să vină cu propuneri.

Doamna Malaicu Sabina a venit cu o serie de întrebări, respectiv:

1. Prin ce act administrativ s-a dispus constituirea comisiei de elaborare a noii organigrame și de ce sindicatul reprezentativ nu a fost invitat să desemneze un reprezentant în această comisie conform legislației în vigoare Legea 367/2022-legea dialogului social, OUG 7/2026.
2. Având în vedere art.30 din Legea nr.267/2022 în ce moment s-a considerat că a fost îndeplinită obligația de consultare prealabilă a sindicatului în condițiile în care organigramele au fost transmise în faza finală?

3. Solicităm în scris, motivele pentru care sindicatul reprezentativ nu a fost informat despre criteriile de restructurare (ex: reducerea posturilor vacante/ocupate, criteriile de performanță, crearea de noi posturi de conducere) înainte de întocmirea organigramei finale prezentate.
4. Care este fundamentarea economică și funcțională (studiul de impact) pentru modificările propuse în noua organigramă?
5. Cum se asigură menținerea funcționării serviciilor publice (DIS – spații verzi) în condițiile reducerii de personal?
6. Prin ce metode se garantează protecția locurilor de muncă, conform art.14 din Legea nr.367/2002 și ce măsuri de recalificare sunt prevăzute înainte de a se lua în considerare concedieri?
7. Cum se va proceda în cazul funcționarilor publici a căror fișă a postului este modificată semnificativ, conform noilor state de funcții care nu ne-au fost prezentate (dacă este cazul)?
8. În acest sens, solicităm:
 - fixarea unei ședințe de lucru comune între comisia de reorganizare (stabilită prin act administrativ) și liderii de sindicat.
 - punerea la dispoziție a tuturor documentelor justificative, referate , note de fundamentare care au stat la baza modificărilor propuse.

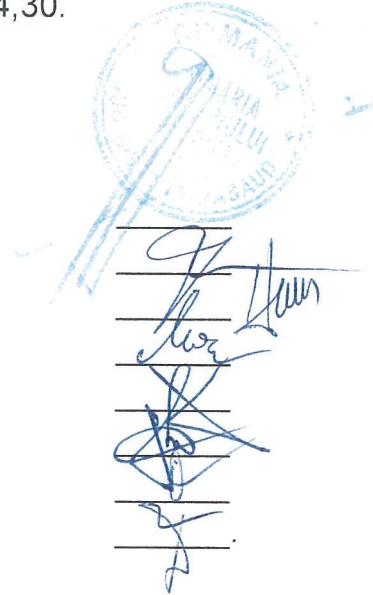
Totodată, doamna Malaicu a subliniat faptul că nu i se pare corect că doar dintr-o singura direcție și anume DIS se fac disponibilizări, că nu sunt afectate posturile de conducere, ci doar muncitorii și că se crează noi posturi, cum ar fi cel de director general în aparatul primarului, un post de director executiv adjunct la poliția locală și la DIS un post de director general și un post de director executiv la **Direcția Economică**, condusă de un director executiv, funcție nou înființată, care va avea în subordine structura directorului executiv adjunct (momentan persoana fixată pe post fiind suspendată pe caz de boală) și care așa cum a menționat domnul primar persoana aflată în concediul medical se va pensiona așa ca, acest post ramane liber și poate fi ocupat și nu se justifică înființarea unui post de director economic executiv. Totodată, a propus să se amane pentru luna iunie aprobarea organigramelor pentru că s-ar putea ca viitorul guvern să nu mai solicite aplicarea OUG nr.7/2026.

Domnul primar a răspuns că își dorește o primărie funcțională și eficientă și restructurarea DIS, o vede necesară, cu sau fără OUG nr.7/2026.

Ședința de consultare s-a încheiat la orele 14,30.

Bistrița, la 11.05.2026

- Domnul Lazany Gabriel
- Doamna Stere Florentina-Ștefania
- Doamna Malaicu Sabina
- Doamna Morar Camelia
- Domnul Georgiu Ioan Cristian
- Domnul Kocsis Deszo Lorand
- Doamna Duda Narcisa Maria
- Doamna Dumitru Mirela Rodica



The image shows a circular official stamp of the Municipality of Bistrița, with the text 'ROMANIA', 'MUNICIPIUL BISTRIȚA', and 'CONSILIUL LOCAL' visible. Below the stamp is a list of seven horizontal lines, each with a handwritten signature in blue ink.

SERVICIUL RELAȚII PUBLICE
12. MAI. 2026
51774
Nr. 110

SINDICATUL LIBER AL SALARIATILOR DIN PRIMARIA MUNICIPIULUI
BISTRITA

Nr. 1 din 12.05.2026

Către,
Domnul Primar al Municipiului Bistrita, Gabriel Lazany

Spre știință:
Doamnei Secretar General, Floare Gaftone

În urma întâlnirii pe care ați organizat-o în data de 11.05.2026 ora 12³⁰, la care au mai participat d-na Ștefania Stere – viceprimar, d-na Mirela Dumitru – șef serviciu Managementul Resurselor Umane, d-nul Kocsis Lorand – director executiv al Direcției de Infrastructură și Servicii, d-na Narcisa Duda – consilier în cadrul Direcției de Asistență Socială – locțiitor al directorului executiv și reprezentanții celor doua sindicate ale primăriei, respectiv d-na Sabina Malaicu, d-na Camelia Morar și d-nul Cristian Georgiu, vă comunicam următoarele:

- la întâlnirea mai sus menționată au fost prezentate noile organigrame în faza "finală/aproape finală", ceea ce înseamnă că organizațiile sindicale au fost doar informate despre deciziile luate, nu consultate, așa cum prevede Legea dialogului social nr. 367/2022, conform căreia sindicatele reprezentative sunt consultate în timpul proceselor de elaborare a modificărilor privind reorganizarea;
- nu s-au respectat prevederile Legii nr. 467/2006 privind stabilirea cadrului general de informare și consultare a angajaților.

În acest moment, sindicatul nu poate formula un punct de vedere adecvat, deoarece informațiile nu au fost furnizate complet, respectiv în ședința la care am fost invitați a fost prezentată doar forma grafică (desenată) a organigramelor, fără studii de fundamentare din care să reiasă necesitatea reducerii numărului de angajați din execuție **combinată** cu înființarea de funcții noi de conducere;

*din forma desenată a organigramelor prezentate, a fost remarcat următorul exemplu: în cazul Direcției de Infrastructură și Servicii, în organigrama încă în vigoare sunt prevăzuți un număr de **259** angajați conduși de un *director executiv* și doi *directori adjuncți*, în timp ce în organigrama propusă această direcție va avea un *director general*, un

director executiv și doi directori adjuncți, la un număr de **152** de angajați.

În consecință, pentru a se realiza o consultare reală și corectă, vă rugăm să ne furnizați toate documentele justificative care fac parte integrantă din Proiectele de Hotărâri privind organigramele propuse și anume:

- Situația bugetului privind fondul de salarii pe anii 2025 și 2026;
- Raportul de specialitate și Nota de fundamentare care justifică necesitatea și oportunitatea înființării unor funcții noi de conducere, cum ar fi funcția de "*director general*" – funcție a cărei necesitate nu s-a identificat niciodată până acum în instituție.

În continuare, formulăm următoarele întrebări:

1. Prin ce act administrativ s-a dispus constituirea comisiei de elaborare a noii organigrame și de ce sindicatul reprezentativ nu a fost invitat să desemneze un reprezentant în această comisie?
2. Având în vedere art. 30 din Legea 367/2022, în ce moment s-a considerat că a fost îndeplinită obligația de consultare prealabilă a sindicatului, în condițiile în care organigrama a fost prezentată în data de 11.05.2026 ca "fază finală/aproape finală"?
3. Cum se asigură funcționarea adecvată a serviciilor publice în condițiile reducerii de personal din cadrul unei singure structuri?
4. Care sunt consecințele juridice, economice și sociale asupra salariaților propuși pentru concediere (dacă este cazul)?
5. Dacă reducerea cheltuielilor de personal conform OUG nr. 7/2026 vizează și funcțiile de conducere în organigrama propusă, conform art. XL, al. (1), al. (7), lit. a) care vizează toate posturile ocupate, ceea ce înseamnă toate categoriile de funcții.

Cu stima,

Președinte,
Sabina Malaicu



Vicepreședinte,
Camelia Morar





PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BISTRIȚA

Bistrița - 420040, Piața Centrală, nr. 6, Bistrița – Năsăud
E-mail: primaria@municipiulbistrita.ro Web: <http://www.primariabistrita.ro>
Telefon 0263-223923 / 224706, Fax 0263-231046
Telefonul cetățeanului 0800-672060



Nr.51774/14.05.2026

Către

Sindicatul Liber al Salariatilor din Primăria municipiului Bistrița
Doamnei Sabina Malaicu – lider sindical

Având în vedere adresa dvs. nr.1/12.05.2026, înregistrată la Primăria municipiului Bistrița cu nr.51774/12.05.2026, depusă ulterior întâlnirii organizate în data de 11.05.2026, în vederea consultării sindicatelor cu privire la modificările propuse în organigramele aparatului de specialitate al Primarului municipiului Bistrița, Direcției de Infrastructură și Servicii Bistrița, respectiv Direcției de Asistență Socială Bistrița, menționăm faptul că potrivit prevederilor art.XL alin.(6) din OUG nr.7/2026, **reorganizarea aparatului de specialitate al primarului și a instituțiilor publice locale înființate prin hotărâri ale autorităților deliberative trebuie aprobată până cel târziu la data de 1 iulie 2026.**

În vederea respectării **prevederilor art. XL din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.7/2026**, și, ținând cont de **Adresa nr. IC/4972/16.03.2026 emisă de Instituția Prefectului județul Bistrița – Năsăud**, înregistrată la Primăria municipiului Bistrița cu nr.29916/17.03.2026, Consiliul local al municipiului Bistrița a aprobat prin Hotărârea nr.39/25.03.2026, numărul maxim de posturi pentru anul 2026, la nivelul Unității Administrativ-Teritoriale Municipiul Bistrița, respectiv **495 de posturi.**

În conformitate cu prevederile art.X pct.1 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.7/2026 pentru modificarea și completarea unor acte normative, precum și pentru adoptarea unor măsuri pentru creșterea capacității financiare a unităților administrativ-teritoriale, numărul maxim de posturi nu se aplică și capitolului bugetare «Cultură», respectiv «Asigurări și asistență socială».

Analizând prevederile hotărârilor de aprobare a statelor de funcții, respectiv:

- prevederile Hotărârii nr. 94/11.05.2023 a Consiliului local al municipiului Bistrița privind aprobarea Organigramei, Statului de funcții și a Regulamentului de Organizare și Funcționare ale aparatului de specialitate al Primarului municipiului Bistrița, urmare a reorganizării

acestui și a Poliției locale a municipiului Bistrița, cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile Hotărârii nr.95/11.05.2023 a Consiliului local al municipiului Bistrița privind aprobarea Organigramei, Statului de Funcții și a Regulamentului de Organizare și Funcționare ale Direcției de Infrastructură și Servicii Bistrița, urmare a reorganizării Direcției Servicii Publice Bistrița și a Direcției de administrare a piețelor din municipiul Bistrița, cu modificările și completările ulterioare,

se poate constata faptul că, **distribuția posturilor se prezenta astfel:**

- aparatul de specialitate al primarului	384 posturi
- Direcția de Infrastructură și Servicii Bistrița	262 posturi
Total general	646 posturi,

acestea incluzând posturile alocate: serviciului public comunitar de evidență a persoanelor, poliției locale, serviciului de implementare a proiectelor finanțate din fonduri externe nerambursabile și posturile înființate ca urmare a faptului că unitatea administrativ teritorială a implementat proiecte finanțate din fonduri externe nerambursabile, care prevăd ca indicator de rezultat sau indicator de sustenabilitate postimplementare înființarea unor posturi.

Date fiind cele mai susmenționate, se impune ca prin hotărârile de aprobare a organigramelor aparatului de specialitate al Primarului și Direcției de Infrastructură și Servicii Bistrița să fie aprobate maxim 495 de posturi, **cu 151 de posturi mai puțin** decât numărul de posturi aprobat în prezent.

Menționăm faptul că la întocmirea propunerilor de organigrame am ținut cont de prevederile articolului 391 din Ordonanța de Urgență nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, potrivit cărora numărul total al funcțiilor publice de conducere din cadrul autorității sau instituției publice, cu excepția funcțiilor publice de secretar general al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale, precum și al funcțiilor publice de conducere a căror ocupare se face prin detașare cu personal din cadrul instituțiilor din sectorul de apărare, ordine publică și siguranță națională, conform statelor de organizare aprobate, în condițiile legii, este de maximum 8% din numărul total al posturilor aprobate la nivel de ordonator principal de credite, și că structura organizatorică a autorităților și instituțiilor publice trebuie să respecte următoarele cerințe:

- a) pentru constituirea unui serviciu este necesar un număr de minimum 7 posturi de execuție;

b) pentru constituirea unei direcții este necesar un număr de minimum 15 posturi de execuție;

c) pentru constituirea unei direcții generale este necesar un număr de minimum 25 de posturi de execuție.

Alăturat vă prezentăm situația centralizatoare a numărului de posturi propus a fi aprobate la nivelul UAT:

Nr. crt.		UAT Municipiul Bistrița
1	Număr total posturi propuse	933 ✓
2	Număr funcții de demnitate publică	3
3	Număr funcții de conducere exceptate de la aplicarea procentului de 8%	2
4	Număr funcții de conducere la care se aplică procentul de 8%	57
5	Număr funcții de execuție	871 ➔

După cum se poate observa numărul de funcții de conducere propus a fi aprobat la nivelul UAT Municipiul Bistrița este de 57 de posturi din totalul de 933 de posturi, ceea ce reprezintă un procent de **6,11%**.

Cu stimă,

PRIMAR,
Gabriel Lazany



SINDICATUL LIBER AL SALARIATILOR DIN PRIMARIA MUNICIPIULUI
BISTRITA

Nr. 2 din 22.05.2026

Către,
✕ Domnul Primar al Municipiului Bistrița, Gabriel Lazany

Spre știință:
Doamnei Secretar General, Floare Gaftone



Având în vedere răspunsul dumneavoastră înregistrat cu nr. 51774/14.05.2026, document pe care sindicatul l-a primit în data de 22.05.2026, vă comunicam următoarele:

- așa cum am precizat și în adresa nr. 1/12.05.2026 la întâlnirea din data de 11.05.2026 au fost prezentate noile organigrame în faza "finală/aproape finală", ceea ce înseamnă că organizațiile sindicale au fost doar informate despre deciziile luate, nu consultate, așa cum prevede Legea dialogului social nr. 367/2022, conform căreia sindicatele reprezentative sunt consultate în timpul proceselor de elaborare a modificărilor privind reorganizarea – mențiune cuprinsă și în Procesul verbal nr. 51378/11.05.2026,
- nu s-au respectat prevederile Legii nr. 467/2006 privind stabilirea cadrului general de informare și consultare a angajaților,
- nu au fost furnizate documentele solicitate prin adresa nr. 1/12.05.2026, respectiv:
 - ✕ Situația bugetului privind fondul de salarii pe anii 2025 și 2026,
 - ✕ Raportul de specialitate și Nota de fundamentare care justifică necesitatea și oportunitatea înființării unor funcții noi de conducere, cum ar fi funcția de "*director general*" – funcție a cărei necesitate nu s-a identificat niciodată până acum în instituție,
- nu am primit răspunsuri la întrebările formulate de către sindicat, respectiv:
 - ✕ prin ce act administrativ s-a dispus constituirea comisiei de elaborare a noii organigrame și de ce sindicatul reprezentativ nu a fost invitat să desemneze un reprezentant în această comisie?
 - ✕ având în vedere art. 30 din Legea 367/2022, în ce moment s-a considerat că a fost îndeplinită obligația de consultare prealabilă a



AGENȚIA NAȚIONALĂ A FUNCȚIONARILOR PUBLICI

Bd. Mircea Vodă, nr. 44
tronsoanel III, sector 3
București, cod poștal 030669

tel: 0374 112 741
0374 112 714
Fax: 021 312 44 04
www.anfp.gov.ro

Nr. 33079 / 09.06.2026

Doamnei Malaicu Sabina

Președinte, Sindicatul Liber al Salariaților din Primăria municipiului Bistrița, județul Bistrița-Năsăud

Stimată doamnă președinte,

Referitor la adresa nr. 4/23.05.2026 înregistrată în cadrul Agenției Naționale a Funcționarilor Publici sub nr. 33079/26.05.2026 și nr. 34554/28.05.2026, vă comunicăm următoarele:

Obiectul solicitării

Punct de vedere cu privire la încadrarea în numărul maxim de posturi stabilit conform art. III din O.U.G. nr. 63/2010, cu modificările și completările ulterioare, a personalului care desfășoară activitate în cadrul structurilor de asistență socială din cadrul aparatului de specialitate al primarului și personalul din cadrul cabinetelor medicale și instituțiilor de cultură.

Cadrul legal

Agenția Națională a Funcționarilor Publici acordă, la cerere, asistență de specialitate compartimentelor de resurse umane din cadrul autorităților și instituțiilor publice referitor la aplicarea legislației privind funcția publică și funcționarii publici, raportat la dispozițiile art. 401 alin. (1) lit. l) din O.U.G. nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare.

Potrivit art. 391 alin. (1) din O.U.G. nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare, numărul total al funcțiilor publice de conducere din cadrul autorității sau instituției publice, cu excepția funcțiilor publice de secretar general al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale, precum și al funcțiilor publice de conducere a căror ocupare se face prin detașare cu personal din cadrul instituțiilor din sectorul de apărare, ordine publică și siguranță națională, conform statelor de organizare aprobate, în condițiile legii, este de maximum 8% din numărul total al posturilor aprobate la nivel de ordonator principal de credite.

Art. III alin. (1) din O.U.G. nr. 63/2010, cu modificările și completările ulterioare, prevede că pentru îndeplinirea atribuțiilor prevăzute de lege, la stabilirea numărului de posturi din aparatul de specialitate al primarului, aparatul de specialitate al consiliului județean, precum și din instituțiile publice locale înființate prin hotărâri ale autorităților deliberative, autoritățile administrației publice locale se încadrează în numărul maxim de posturi determinat potrivit anexei care face parte integrantă din actul normativ menționat.

Potrivit alin. (2) al articolului invocat, numărul maxim de posturi nu se aplică și capitolului bugetar «Învățământ» finanțat din bugetele locale, din capitolul «Cultură» pentru muzee și colecții publice, biblioteci, instituții și companii de spectacole sau concerte, așezăminte culturale, precum și alte instituții publice din domeniul culturii înființate prin hotărâri ale autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale, organizate în temeiul Ordonanței Guvernului nr. 21/2007 privind instituțiile și companiile de spectacole sau concerte, precum și desfășurarea activității de impresariat artistic, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 353/2007, cu modificările și completările ulterioare, Legii muzeelor și colecțiilor publice nr. 311/2003, republicată, cu modificările și completările ulterioare, Legii bibliotecilor nr. 334/2002, republicată, cu modificările și completările ulterioare, Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 118/2006 privind înființarea, organizarea și desfășurarea activității așezămintelor culturale, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 143/2007, cu modificările și completările ulterioare, și care funcționează în subordinea consiliilor locale sau județene respective, și nici capitolelor bugetare «Sănătate», «Asigurări și asistență socială» și «Servicii publice de interes local sau județean, specializate, cu personalitate juridică, înființate și organizate în subordinea consiliilor locale sau consiliilor

județene, după caz, prin hotărâri ale autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale respective», așa cum sunt definite la art. 28 alin. (2) lit. a) din Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, indiferent de sursa de finanțare. De asemenea, numărul maxim de posturi nu se aplică și serviciilor publice Salvamont de la nivelul unităților administrativ-teritoriale».

Legea nr. 448/2006, cu modificările și completările ulterioare, reglementează cu privire la protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap.

Instituțiile prefectului și direcțiile generale regionale ale finanțelor publice/administrațiile județene ale finanțelor publice monitorizează încadrarea în numărul de posturi și raportează trimestrial Ministerului Finanțelor Publice situații referitoare la modul de respectare a prevederilor legii de către instituțiile publice locale, potrivit art. III alin. (10) din O.U.G. nr. 63/2010, cu modificările și completările ulterioare.

Concluzii

Agenția Națională a Funcționarilor Publici este organ de specialitate al administrației publice centrale, cu atribuții ce vizează cadrul general aplicabil funcției și funcționarilor publici, determinând o competență specializată, în baza căreia Agenția este abilitată să formuleze puncte de vedere în domeniul funcției publice și al funcționarilor publici și să pronunțe soluții cu privire la aspectele din sfera cadrului propriu de reglementare.

Normele legale care reglementează cadrul general aplicabil funcției publice și funcționarilor publici prevăd că numărul total al funcțiilor publice de conducere din cadrul autorității sau instituției publice, cu excepția funcțiilor publice de secretar general al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale, precum și al funcțiilor publice de conducere a căror ocupare se face prin detașare cu personal din cadrul instituțiilor din sectorul de apărare, ordine publică și siguranță națională, conform statelor de organizare aprobate, în condițiile legii, este de maximum 8% din numărul total al posturilor aprobate la nivel de ordonator principal de credite.

1. În ce privește asistenții personali ai persoanelor cu handicap grav și asistenții maternali, aceștia desfășoară activitate în baza unui contract individual de muncă. În opinia Agenției în numărul total de posturi aprobate la care se raportează plafonul de maximum 8% funcții de conducere, nu pot fi cuantificate cele aferente acestora, din cauza faptului că numărul total al posturilor aprobate dintr-o instituție publică trebuie stabilit cu încadrarea în numărul maxim de posturi determinat potrivit anexei la O.U.G. nr. 63/2010, cu modificările și completările ulterioare, care nu se aplică capitolelor bugetare «Învățământ», «Sănătate» și «Asigurări și asistență socială», cu precizarea că analiza în acest sens este responsabilitatea fiecărei autorități sau instituții publice.

2. Pentru clarificarea aspectelor sesizate la acest punct și față de atribuțiile Instituției Prefectului - județul Bistrița-Năsăud și Administrației Județene a Finanțelor Publice Bistrița-Năsăud, recomandăm să vă adresați și acestor instituții publice pentru comunicarea unui punct de vedere.

Cu deosebită considerație,

p. PREȘEDINTE
Vasile-Felix COZMA

Inregistrat cu: 33079 / 09.06.2026,
Semnat de: Voda Darius-Georgel

Data: 09.06.2026 14:37:26
Dispozitiv: DELL2025-21720

Proces-verbal
al ședinței membrilor BEX,

Ordinea de zi și hotărâri:

1. Consultarea membrilor BEX privind înaintarea către Prefectul județului Bistrița-Năsăud și către Consiliul Local al Municipiului Bistrița a unei *Plângeri prealabile* contra adoptării Hotărârilor Consiliului Local privind organigramele, deoarece sindicatul consideră că aceste hotărâri au fost adoptate fără consultarea reprezentanților angajaților și de asemenea, conțin greșeli de calcul în ceea ce privește numărul funcțiilor de conducere raportat la numărul total al angajaților.
2. Angajarea unui avocat pentru reprezentarea intereselor sindicatului în instanțe, privind temele de la pct. 1.

Președinte SLSPMB,
Malaicu Sabina



Secretar SLSPMB,
Bătinăș Mihaela

Vicepreședinte SLSPMB,
Morar Camelia

Membri BEX:

Marec Carmen - 

Papoi Ioan 

Popescu Liana

Răzoare Simona 

Man Oana Karina – cenzor

Puiu Ciprian – cenzor 

SINDICATUL LIBER AL SALARIATILOR DIN PRIMARIA MUNICIPIULUI BISTRITA
Nr. 15 din 08.07.2026

Proces-verbal
al şedinţei membrilor BEX,

Ordinea de zi şi hotărâri:

1. Stabilirea temelor şi a conţinutului *Plângerii prealabile* care va fi înaintată Consiliului Local şi Prefectului judeţului Bistriţa-Năsăud, contra Hotărârilor Consiliului Local privind organigramele, adoptate în şedinţa din data de 30.06.2026.

Preşedinte SLSPMB,
Malaicu Sabina

Vicepreşedinte SLSPMB,
Morar Camelia

Secretar SLSPMB,
Băinaş Mihaela

Membri BEX:

Marec Carmen

Papoi Ioan

Popescu Liana

Man Oana Karina – cenzor

Puiu Ciprian – cenzor



REVENUE & FINANCE

1. The first part of the paper is devoted to the study of the properties of the function $f(x)$ defined by the equation

JUDECĂTORIA BISTRIȚA
STR. ALBA IULIA, NR. 1
BISTRIȚA
SECȚIA CIVILĂ

Destinatar:
SINDICATUL LIBER AL
SALARIATILOR DIN PRIMARIA
MUNICIPIULUI BISTRITA
BISTRITA, PIATA CENTRALĂ, nr. 6,
județul BISTRITA NĂSĂUD

DOSARUL NR. 10966/190/2023

Materia: Civil

Stadiul procesual al dosarului: Fond

Obiectul dosarului: reprezentativitate sindicat

Complet: complet nr.7 - special

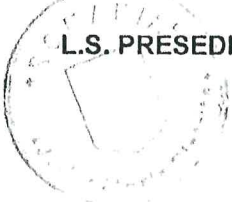
COMUNICARE HOTARÂRE CAMERĂ CONSILIU CIVILĂ

NR. 6688/2023 DIN DATA DE 13 Decembrie 2023

Stimată doamnă/Stimate domn,

vă comunicăm, alăturat, copia hotărârii civile nr. 6688/2023, pronunțată la data de 13 Decembrie 2023, de către JUDECĂTORIA BISTRITA SECȚIA CIVILĂ.

Notă: Pentru a vizualiza unele documente din dosar, accesați www.curteadeapelcluj.ro secțiunea Dosare și folosiți parola: 8024ebaa. Aveți obligația de a nu divulga parola altor persoane.


L.S. PRESEDINTE (stampila)

Grefier,


ROMANIA
JUDECĂTORIA BISTRITA
SECȚIA CIVILĂ

Dosar nr. 10966/190/2023

Operator de date cu caracter personal 16149

ÎNCHEIEREA CIVILĂ NR. 6688/CC/2023

Ședința camerei de consiliu din data de 13 Decembrie 2023

Completul constituit din:

Președinte: Doboacă Ioana

Grefier: Lechințan Marcela

Pe rol fiind judecarea cererii formulate de petentul **SINDICATUL LIBER AL SALARIAȚILOR DIN PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BISTRITA**, având ca obiect *reprezentativitate sindicat*.

La apelul nominal făcut în ședința camerei de consiliu nu se prezintă nimeni, cauza soluționându-se fără citarea petentului.

S-a făcut referatul cauzei de către grefier, după care:

În procedura verificării competenței instituită de dispozițiile art. 529 alin. 1 C.pr.civ., instanța constată că este competentă din punct de vedere general, material și teritorial a judeca prezenta cauză, în temeiul art. 94 pct. 3 C.pr.civ. raportat la art. 51 alin. 2 din Legea nr. 62/2001 rep.

Instanța, în temeiul art. 258 și art. 255 C.pr.civ., încuviințează pentru petent proba cu înscrisurile depuse la dosar.

Nemaifiind alte cereri sau probe de administrat, instanța, în temeiul art. 244 alin. 1 C.pr.civ., declară cercetarea procesului încheiată.

Față de prevederile art. 394 C.pr.civ., apreciind că au fost lămurite toate împrejurările de fapt și temeiurile de drept ale cauzei, instanța dispune închiderea dezbaterilor și reține cauza în pronunțare.

INSTANȚA

Deliberând asupra cauzei de față, constată că:

Prin cererea înregistrată pe rolul instanței la data de 24.11.2023, petentul Sindicatul Liber al Salariaților din Primăria Municipiului Bistrița, prin reprezentantul său legal Malaicu Sabina, a solicitat să se constate îndeplinirea condițiilor de reprezentativitate la nivelul unităților din cadrul Primăriei Municipiului Bistrița, respectiv: Aparatul de specialitate, Direcția de Infrastructură și Servicii, Direcția de Asistență Socială.

În drept s-au invocat dispozițiile art. 51 alin. 1 pct. C. alin. 2, 3 și 4, art. 52 pct. C și art. 53 alin. 3 din Legea nr. 62/2011 rep. a dialogului social, cu modificările și completările ulterioare.

În probațiune s-au depus înscrisuri (fișele 6-29 dosar).

Analizând actele și lucrările dosarului, instanța reține următoarele:

În fapt, petentul Sindicatul Liber al Salariaților din Primăria Municipiului Bistrița a dobândit personalitate juridică în baza sentinței civile nr. 1434/08.03.1995 pronunțată de Judecătoria Bistrița în dosarul nr. 2030/PJ/1995 dispunându-se înregistrarea acestuia în registrul special de la Judecătoria Bistrița.

Potrivit adeverințelor de la fișele 9-17 din dosar acesta are un număr de 423 membri de sindicat din totalul de 791 de angajați ai Direcțiilor Primăriei – Aparatul de specialitate, Direcția de Infrastructură și Servicii, Direcția de Asistență Socială

În drept, potrivit art. 54 alin. 1 lit. C. din Legea nr. 367/2022, *sunt reprezentative organizațiile sindicale care îndeplinesc următoarele condiții la nivel de unitate: a) au statut legal de sindicat sau federație sindicală; b) au independență organizatorică și patrimonială; c) numărul de membri ai sindicatului sau, după caz, ai sindicatelor componente ale federației sindicale reprezintă cel puțin 35% din numărul total de angajați/lucrători aflați într-un raport juridic de muncă sau un raport de serviciu cu unitatea.*

Conform art. 55 lit. C. din Legea nr. 367/2022 dovada îndeplinirii condițiilor de reprezentativitate la nivel de grup de unități, dacă acesta este constituit, se face astfel: a) copie a hotărârii judecătorești de dobândire a personalității juridice de către federație și a ultimei hotărâri judecătorești de modificare a statutului și/sau a componenței organelor de conducere; b) tabel centralizator, semnat de reprezentantul legal al federației sindicale, cuprinzând lista sindicatelor din grupul de unități și numărul total de membri ai acestora, precum și declarațiile semnate de reprezentanții legali ai sindicatelor componente în care se specifică numărul de membri de sindicat din fiecare unitate care a constituit grupul de unități; c) numărul de angajați/lucrători ai unităților care constituie grupul de unități, dovedit cu adeverințele eliberate de unitățile care constituie grupul sau cu certificat eliberat de Inspekția Muncii, pe baza informațiilor extrase din baza de date organizată la nivelul Inspekției Muncii cu registrele generale de evidență a angajaților/lucrătorilor depuse de angajatori; eliberarea certificatului în acest scop se face gratuit; d) declarație pe propria răspundere a reprezentantului legal al fiecărui sindicat membru privind afilierea la o singură federație sindicală.

În cauză, analizând înscrisurile depuse la dosarul cauzei, respectiv: copia sentinței civile nr. 1434/1995 de dobândire a personalității juridice de către Sindicatul Liber al Salariaților din Primăria Municipiului Bistrița; copia încheierii civile nr. 3293/29.04.2015 pronunțată de Judecătoria Bistrița în dosarul nr. 3041/190/2015, privind schimbarea componenței organelor de conducere ale Sindicatului; copia încheierii civile nr. 5819/CC/2019 pronunțată de Judecătoria Bistrița în dosarul nr. 11699/190/2019, privind recunoașterea reprezentativității la nivelul direcțiilor din cadrul Primăriei Municipiului Bistrița, respectiv: Aparatul de specialitate, Direcția Servicii Publice, Direcția de Asistență Socială, Direcția Municipală de Sănătate; adeverința nr. 114949/17.11.2023 eliberată de Biroul Managementul Resurselor Umane; adeverința nr. 99666/18.10.2023 eliberată de Direcția de Infrastructură și Servicii Bistrița; adeverința nr. 15330/23.10.2023 eliberată de Direcția de Asistență Socială Bistrița; adresa Inspectoratului Teritorial de Muncă Bistrița-Năsăud nr. 11229/16.11.2023, prin care se confirmă înregistrarea la această instituție a dosarului de reprezentativitate al Sindicatului și raportat la prevederile mai sus indicate, instanța reține că petentul îndeplinește condițiile legale pentru recunoașterea reprezentativității la nivelul direcțiilor din cadrul Primăriei Municipiului Bistrița, numărul de membri ai sindicatului reprezentând mai mult de 35% din numărul angajaților.

În consecință, instanța va admite cererea, urmând a constata că Sindicatul Liber al Salariaților din Primăria Municipiului Bistrița îndeplinește condițiile legale pentru recunoașterea reprezentativității la nivelul direcțiilor din cadrul Primăriei Municipiului Bistrița, respectiv: Aparatul de specialitate, Direcția de Infrastructură și Servicii, Direcția de Asistență Socială.

**PENTRU ACESTE MOTIVE,
ÎN NUMELE LEGII,
DISPUNE:**

Admite cererea formulată de petentul **SINDICATUL LIBER AL SALARIAȚILOR DIN PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BISTRIȚA** cu sediul în municipiul Bistrița, P-ța Centrală, nr. 6, județul Bistrița-Năsăud, prin reprezentat legal președinte Malaicu Sabina și în consecință:

Constată că Sindicatul Liber al Salariaților din Primăria Municipiului Bistrița îndeplinește condițiile legale pentru recunoașterea reprezentativității la nivelul direcțiilor din cadrul Primăriei Municipiului Bistrița, respectiv: Aparatul de specialitate, Direcția de Infrastructură și Servicii, Direcția de Asistență Socială.

Cu drept de apel în termen de 30 de zile de la comunicare. Cererea de apel se va depune la Judecătoria Bistrița.

Pronunțată astăzi, 13.12.2023, prin punerea soluției la dispoziția părților prin mijlocirea grefei instanței.

**PREȘEDINTE,
Doboacă Ioana**

**GREFIER,
Lechințan Marcela**